

Принципы работы

1. Точно и своевременно провести постановку задачи.
2. Своевременно провести личный контроль качества.
3. Своевременно оплатить работы. Закладывать в бюджет «лишние» деньги на непредвиденные расходы.
4. Организовать четкие процессы взаимодействия по обновлению проекта.