

## ТОРГИ

### Продавец

### Организатор

## ОРГАНИЗАЦИЯ

- 1) производится сбор необходимых материалов по объекту продажи;
- 2) определяются начальная, стартовая цены объектов продажи с учетом отчета об оценке стоимости, представленного оценщиком;
- 3) устанавливаются сроки проведения торгов;
- 4) публикуется извещение о проведении торгов;
- 5) принимаются гарантийные взносы;
- 6) производится регистрация участников;
- 7) осуществляется подготовка проекта договора купли-

- 1) осуществляет прием и возврат гарантийных взносов участникам торгов и перечисление продавцу гарантийного взноса участника, победившего в торгах;
- 2) обеспечивает беспрепятственный доступ к информации об имуществе, выставленном на торги;
- 3) оказывает консультационную помощь продавцам (пользователям) веб-портала реестра, в том числе через территориальные подразделения, расположенные в областных центрах и городах республиканского значения;
- 4) другие функции, связанные с наполнением системы.

## ВЫСТАВЛЕНИЕ НА ТОРГИ

– регистрирует электронный приказ на внесение информации по объекту продажи и включает сканированные копии документов:

- 1) отчет об оценке объекта продажи;
- 2) правоустанавливающие документы по объекту продажи;
- 3) не менее 10 фотографий объекта продажи (для недвижимого имущества, транспорта, оборудования и другого материального имущества);

– регистрирует электронный приказ на публикацию извещения о проведение торгов\*.

Организатор в течение 1 рабочего дня осуществляет проверку электронного приказа продавца на наличие ошибок и:

- либо исполняет приказ, после чего внесенные продавцом сведения отображаются на веб-портале Реестра;
- либо отказывает продавцу в исполнении приказа (в случае не исправления продавцом выявленных организатором ошибок).

\*Продавец подает извещение о продаже имущества на веб-портал Реестра (за 15 календарных дней до торгов; при продаже акций и долей в уставных капиталах организаций - за 30 календарных дней).