

# *Подготовка выступления:*

---

- формулирование цели
- выбор формы проведения
- составление плана выступления
- подготовка тезисов выступления
- сбор и обобщение необходимой информации
- составление перечня демонстрационных материалов
- наброски рисунков, схем, таблиц, графиков и т.д.
- «привязка» демонстрационных материалов к тезисам выступления
- составление текста выступления