

ЧТО?

Элементы управления формы:

1. предназначены для ввода данных в поля электронной формы
2. позволяют:
 - ✓ задавать тип вводимых данных
 - ✓ осуществлять контроль правильности введенных данных
 - ✓ задавать подсказку для полей данных

Элементы управления, общие для MS Office ←2003 и 2007→:

 **текст** – текстовое поле, которое может использоваться для ввода различного типа данных (текст, число, дата, время,...)

 **флажок** – поле с ответом вида «Да/Нет»

 **список** - поле со списком возможных ответов

