

## Обработка файлов обратного потока

---

Формирование записей о лицевых счетах сотрудников возможно не только на основании ответа из банка, но и на основе данных, введенных в документ «Заявка на открытие счетов» вручную. Для этого в форме документа необходимо установить флажок «Ввод начальных сведений», после чего становится доступной для редактирования колонка «Номер лицевого счета». В ней необходимо указать номера лицевых счетов работников.