

Приоритеты

ABC

80/20

POSEC

	НЕ СРОЧНЫЕ	СРОЧНЫЕ
В А Ж Н Ы Е	<p>1 Дела:</p> <ol style="list-style-type: none"> профилактические действия, создание и поддержание ресурсов, создание связей, поиск новых возможностей планирование восстановление сил <p>Результаты:</p> <ol style="list-style-type: none"> видение, перспектива баланс дисциплинированность контроль малое количество кризисных ситуаций 	<p>2 Дела:</p> <ol style="list-style-type: none"> критические ситуации неотложные проблемы проекты с "горящим" сроком исполнения <p>Результаты:</p> <ol style="list-style-type: none"> стресс самосожжение управление в условиях кризиса постоянный "пожар" и "вечный бой"
НЕ В А Ж Н Ы Е	<p>4 Дела:</p> <ol style="list-style-type: none"> мелочи, отнимающие время корреспонденция звонки пустая потеря времени праздное времяпрепровождение <p>Результаты:</p> <ol style="list-style-type: none"> полная безответственность увольнение с работы зависимость в основных вопросах от других лиц или организаций 	<p>3 Дела:</p> <ol style="list-style-type: none"> отвлечения, некоторые телефонные звонки корреспонденция некоторые заседания предстоящие неотложные дела распространенные виды деятельности <p>Результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> концентрация на <u>краткосрочном</u> управление в условиях кризиса представление о бессмысленности целей и планов ощущение себя жертвой, не владеющей собой слабые или разорванные отношения

